

Introducing the **Community Association Liaisons** Program

The **Community Association Liaisons (CAL)** program is a new component of the Engagement 360 ° initiative within the Development Review Services branch of the Planning, Infrastructure and Economic Development Department. The intent of the program is to improve public engagement and outreach related to development application review. Twelve staff members, including professional planners, engineers and program managers, volunteered to act as the CALs in addition to their daily professional work. Each Community Association Liaison is assigned one or two wards and will work as a resource for all registered community associations within the specified ward. The Community Association Liaison will help in guiding community groups through the application review process and will provide information on the overall planning process. The CAL role will also include facilitating feedback from the community associations to the department.

Program Management

The Chief, Development Review Services, is responsible for the planning, implementation and evaluation of the program. As the program progresses it will be monitored internally and any future changes will be as a result of stakeholder evaluation and feedback.

Program Objective

To strengthen the conversation between the leaders in the community and the Planning, Infrastructure and Economic Development Department around important topics and concepts in the planning process.

Community Association Liaisons (CAL) Roles:

- Act as point of contact for community association leaders
- Understand priorities and issues
- Communicate with CAL team and internal departments
- Prepare for and set up meetings as needed



- Identify opportunities to help improve internal processes
- Develop and maintain positive relationships with stakeholders

Community Association Roles:

- Identify one community association member as main point of contact
- Use CAL as a resource for planning process
- Provide feedback
- Participate in the evaluation process
- Contribute to the progression of the program

What the CAL Program Is and Is Not:

YES !

- Opportunity to promote enhanced outreach and to build relationships
- Accessible contact to aid with planning issues or inquiries

Not...

- Contact for every resident or member of a community association
- One-stop shop (does not replace 3-1-1)
- CAL does not replace the File Lead

Want to know more? Or want to find out who your CAL is in your community?

Please email CAL-Planning@ottawa.ca

Inauguration du programme des agents de liaison auprès des associations communautaires

Le programme des agents de liaison auprès des associations communautaires (ALAC) est un nouvel élément de l'initiative sur l'engagement 360° de la Direction de l'examen des projets d'aménagement du Service de planification, d'infrastructure et de développement économique. Ce programme vise à améliorer l'engagement public et le rayonnement relativement à l'examen des projets d'aménagement. Douze membres du personnel, y compris les urbanistes professionnels, les ingénieurs et les gestionnaires de programme, se sont portés volontaires pour servir d'ALAC en plus de leurs tâches professionnelles quotidiennes. Chaque agent de liaison auprès des associations communautaires est assigné à un ou deux quartiers et travaille comme personne-ressource pour toutes les associations communautaires inscrites dans un quartier donné. L'agent de liaison auprès des associations communautaires aidera à guider les groupes communautaires dans le cadre du processus d'examen des projets d'aménagement et fournira de l'information sur le processus de planification général. Le rôle de l'ALAC comprend également la collecte de commentaires auprès des associations communautaires et leur acheminement au Service.

Gestion de programme

Le chef, Examen des projets d'aménagement, est chargé de la planification, de la mise en œuvre et de l'évaluation du programme. Au fur et à mesure que progressera le programme, on surveillera les opérations à l'interne et des changements seront apportés à la suite de l'évaluation et des commentaires reçus des intervenants.

Objectif du programme

Le programme vise à renforcer la conversation entre les dirigeants communautaires et le personnel du Service de planification, d'infrastructure et de développement économique sur les sujets et les concepts importants du processus de planification urbaine.

Rôles des agents de liaison auprès des associations communautaires (ALAC)

- Agir comme point de contact pour les dirigeants des associations communautaires
- Comprendre les priorités et les enjeux



- Communiquer avec l'équipe des ALAC et les services à l'interne
- Préparer et organiser des réunions au besoin
- Déterminer les lacunes pour aider à améliorer les processus internes
- Établir et entretenir des relations positives avec les intervenants

Rôles des associations communautaires

- Déterminer un membre de l'association communautaire qui servira de point de contact principal
- Utiliser l'ALAC comme ressource dans le cadre du processus de planification
- Transmettre des commentaires
- Participer au processus d'évaluation
- Contribuer à la progression du programme

Programme d'ALAC:

Ce qu'est le programme :

- Une occasion de promouvoir un meilleur rayonnement et de tisser des liens
- Un lien accessible pour aider lors d'enjeux ou de questions en matière d'urbanisme

Ce que le programme n'est pas :

- Un point de contact pour tous les résidents ou membres d'une association communautaire
- Un guichet unique (ne remplace pas le Centre d'appel 3-1-1)
- L'ALAC ne remplace pas le responsable d'un dossier

Vous voulez en savoir plus? Ou vous voulez savoir qui est la personne-ressource (ALAC) de votre communauté?

Veillez écrire à ALAC-Urbanisme@ottawa.ca.